

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад «Светлячок»

Протокол № 1

Заседания педагогического совета.

Тема: Педагогический совет « Особенности реализации ДОУ ФОП ДО»

Цель: запустить процесс внедрения в практику работы ДОУ ФОП ДО.

Дата : 23.01.2023г

Председатель – Заведующий Бабкина А.В.

Секретарь – воспитатель Бородина Г.А.

Всего членов педагогического совета: 3 чел.

Присутствовало: 3 чел.

Отсутствовало: 0 чел.

Повестка дня

1. Знакомство с приказом Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
2. Презентация на тему «Общие нормативные положения о ФОП ДО».
3. Обсуждение просмотренных вебинаров «ФОП ДО – содержание и особенности внедрения».
4. Утверждение состава и задач рабочей группы, по приведению ООП в соответствии с ФОП.
5. Решение педагогического совета.

По первому вопросу: выступила заведующий Бабкина А.В. Она ознакомила присутствующих с приказом Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

По второму вопросу: воспитатель Панова Н.Ю. ознакомила присутствующих с презентацией «Общие нормативные положения о ФОП ДО» и обратила внимание на существенные изменения, ФОП с действующей программой.


По третьему вопросу: слушали воспитателя Бородину Г.А. Она предложила обсудить педагогам просмотренные вебинары «ФОП ДО – содержание и особенности внедрения», а также Галина Анатольевна отметила важность продолжения изучения ФОП ДО, через просмотры вебинаров по данной теме.

По четвёртому вопросу: выступила заведующая Бабкина А.В.. зачитала приказ о составе рабочей группы и её задачах.

По пятому вопросу: выступила воспитатель Панова Н.Ю.. Она ознакомила педагогов с планом-графиком по переходу на ФОП ДО.

Решение педсовета:

1. Принять к сведению приказ Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования». Начать процесс внедрения в практику ФОП ДО.
Ответственные – все педагоги. Срок – постоянно.
2. Продолжать изучать ФОП, приняв к сведению рекомендации.
Ответственные – все педагоги. Срок – до 31.08.2023.
3. Активизация участия педагогов в консультационных вебинарах по вопросам внедрения ФОП ДО.
Ответственные – все педагоги. Срок – постоянно.
4. Принять к исполнению приказ о составе рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности МБДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.
Ответственные – рабочая группа. Срок- до 31.08.23.
5. Принять к исполнению план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности МБДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.
Ответственные – рабочая группа. Срок- до 31.08.23.

Председатель педсовета: Бабкина А.В. 
Секретарь педсовета : Бородина Г.А. 